



Santiago, 17 de marzo, 2019

Estimados socios,

Junto con saludarlos, esperamos que dentro de la compleja situación que vive el país, se encuentren bien dentro de sus comunidades.

El Directorio tenía planificado hacer una Asamblea de todos los socios para el viernes 27 de marzo en dependencias de Knop Laboratorios, pero debido a todos los temas coyunturales que seguramente están viviendo como laboratorios, se ha decidido postergarla.

Por de pronto, comentarles que asistimos a la Comisión Mixta que está discutiendo la Ley de Fármacos II el pasado 9 de Marzo, para exponer nuestra postura y posteriormente hicimos llegar una carta (adjunta) para ser distribuida a todos los miembros de Comisión, con el detalle de esta propuesta. Ayer lunes 16, había una nueva sesión de Comisión Mixta, la cual no se llevó a cabo por falta de quórum.

A continuación les enviamos algunas medidas que ha compartido nuestro Presidente, Vicente Astorga, que puede contribuir al manejo del teletrabajo en estos tiempos.

- Sondeo de quien no tiene laptop o wifi en casa y aportar soluciones,
- Creación de un grupo de whatsapp compañía (100%), donde solo publica el Gerente General (no se puede contestar por lo que solo es informativo),
- Grupo con todos los Gerentes y Directores para comunicación, estos movilizan a los equipos en grupos entre 3 y 8/10,
- Nosotros nos podemos conectar a nuestros sistemas y tenemos todos los documentos en la nube pero hay muchas posibilidades de apps,
- Rituales: reuniones de equipo breves todas las mañanas y todas las tardes, también reuniones virtuales más específicas agendadas para abordar proyectos,
- webinars compañía de 30 minutos para lograr mejorar la productividad en remoto: comunicación telefónica efectiva, gestión del tiempo, herramientas,
- reuniones con clientes virtuales,
- reportes diarios de actividad
- recordar regularizar contrato con anexo de teletrabajo, mientras no vuelvan a la oficina enviar documento online y buscar herramienta para firma digital (docusing por ej),



Cámara Nacional  
de Laboratorios

- noticias y mensajes positivos cada día (el paciente 0 de Perú está dado de alta, el cliente X nos comenzó a comprar el producto Y...),
- recepcionistas por turnos en su casa recibiendo las llamadas, derivando llamadas a sus teléfonos en casa.
- teams (gratis 6 meses), zoom o skype for business para videollamadas,
- mezclar en la agenda la contingencia y el medio plazo (esto pasará),
- ponerle un nombre: algo como plan de continuidad productiva,
- roles críticos (como payroll): chequear back up
- todo quien quiere y puede aún tenemos la oficina abierta (poder significa no tener síntomas, ni saber que has estado expuesto a riesgo), tener protocolo de entrada y alguien responsable de controlar ahí.

En resumen: conectividad, mucha intensidad en la frecuencia de las comunicaciones pero breves (para mantenernos conectados) y ayudar y trabajar en torno a los jefes/subgerentes.

Quedamos atentos a cualquier situación en que nuestra Cámara pueda apoyarlos, les saluda cordialmente,

El Directorio